

Инструкция о порядке организации Центров обслуживания ЕСИА в федеральных государственных учреждениях МСЭ

1. Перед началом работ по организации Центров обслуживания ФГИС Единая система идентификации и аутентификации (далее – ЦО ЕСИА) Главное бюро медико-социальной экспертизы по субъекту Российской Федерации (далее – ГБ МСЭ или Учреждение) должно быть зарегистрировано в ЕСИА, как юридическое лицо, и в личный кабинет ГБ МСЭ в ЕСИА должны быть добавлены сотрудники Учреждения с правами администратора.

2. Необходимо подготовить «Заявку на согласование на использование ЕСИА и создание записи регистра органов и организаций, имеющих право создания (замены) и выдачи ключа простой электронной подписи» (далее – Заявка) и подписанный скан с печатью Учреждения загрузить в личный кабинет ГБ МСЭ на технологическом портале ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России с уведомлением о загрузке на электронную почту uc@fbmse.ru.

Предзаполненный шаблон Заявки находится в Приложении № 1 к данной Инструкции. Необходимо корректировать только текст, указанный красным цветом. Лицом, ответственным за процесс выдачи простой электронной подписи (ПЭП), в Заявке необходимо указать руководителя федерального государственного учреждения МСЭ или лицо, исполняющее его обязанности.

3. После согласования Заявки с Минкомсвязи России и получения статуса Уполномоченной организации, ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России по электронной почте уведомит ГБ МСЭ о согласовании заявки.

К этому моменту, в ГБ МСЭ должен быть выпущен приказ «Об организации Центров обслуживания ЕСИА» с определением мест организации ЦО ЕСИА и назначением ответственных за реализацию работ по данному приказу.

4. Сотрудник Учреждения, имеющий права администратора в личном кабинете ГБ МСЭ в ЕСИА (далее – Администратор – пользователь Технологического портала ЕСИА), на технологическом портале ЕСИА (<http://esia.gosuslugi.ru/console/tech>) должен выполнить требования п.2.1 и 3.2 «Руководства пользователя Технологического портала», в том числе, в разделе «Сервисы» осуществить регистрацию всех ЦО ЕСИА Учреждения, указание адресов их расположения, координат, контактной информации и пр.

При этом, в поле «Услуги» необходимо указать:

- ✓ регистрация;
- ✓ подтверждение;
- ✓ восстановление;
- ✓ удаление.

5. Далее Администратору необходимо войти в группу «АРМ Центра обслуживания (уполномоченной организации)» с ролью «Специалисты по регистрации и подтверждению».

В последствии Администратор сможет включать в эту группу всех Операторов ЦО ЕСИА, имеющих подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг и наделять их соответствующими правами доступа.

6. Для работы с приложением ЦО ЕСИА, где Оператору будут доступны услуги "Регистрация/подтверждение/восстановление доступа/удаление учетных записей", Администратор должен добавить Оператора в группу «Специалисты по регистрации и подтверждению».

Для этого необходимо Администратору в личном кабинете ЕСИА открыть вкладку «Организации», выбрать Учреждение, далее вкладка «Доступ к системам», выбрать организацию «Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации», систему «АРМ Центра обслуживания (уполномоченной организации)», далее группу «Специалисты по регистрации и подтверждению» и добавить нужных сотрудников (Операторов ЦО ЕСИА).

7. Далее необходимо настроить рабочее место Оператора ЦО ЕСИА для работы с электронной подписью, так как, согласно «Руководства оператора центра обслуживания ЕСИА» для входа в приложение ЦО ЕСИА и при выполнении операций Оператор ЦО должен использовать средство квалифицированной электронной подписи (КЭП).

В случае отсутствия необходимых квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, их необходимо получить в Удостоверяющем центре ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России (см. «Методические рекомендации по получению квалифицированных сертификатов в Удостоверяющем центре ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России», «Руководство оператора центра обслуживания ЕСИА (версия 2.0)»), после авторизоваться по ссылке <https://esia.gosuslugi.ru/ra> по ЭП и приступить к работе в качестве Оператора ЦО ЕСИА, выполняя требования «Руководства оператора центра обслуживания ЕСИА».

Дополнительно сообщаем, что в приложение ЦО ЕСИА возможно зайти только в том случае, если хотя бы один Центр обслуживания Учреждения имеет статус «Действующий» и будет иметь признак "Подтверждение личности".

В Министерство цифрового развития,
связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации

***Реквизиты ГБ МСЭ
по субъекту Российской Федерации***

№ _____
на № _____

Заявка на прав использования ЕСИА и
выдачу ключей ПЭП

Заявка на согласование на использование ЕСИА и создание записи регистра органов и организаций, имеющих право создания (замены) и выдачи ключа простой электронной подписи

| | |
|---|---|
| Полное наименование органа/организации | <i>Полное наименование федерального государственного учреждения МСЭ</i> |
| ОГРН органа/организации | <i>ОГРН федерального государственного учреждения МСЭ</i> |
| Тип организации (Федеральный орган исполнительной власти/ Орган исполнительной власти субъекта РФ/ Государственное учреждение/ Муниципальное учреждение/ Орган местного самоуправления/ Государственный внебюджетный фонд/ Многофункциональный центр/ Почта России/ Страховая компания/ Банковская кредитная организация/ Небанковская кредитная организация/ Удостоверяющий центр/ Негосударственный пенсионный фонд/ другое) | Государственное учреждение |

| | |
|--|--|
| Обоснование включения органа/организации в регистр | пп. в) пункта 7 Постановления Правительства РФ от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг" |
| Данные об ответственном за процесс выдачи ПЭП в органе/организации Данное лицо несет ответственность за осуществление операций, выполняемых в Центрах обслуживания данного Оператора выдачи ключа ПЭП. При наличии жалоб на Центры обслуживания данной организации и отсутствие ответа Ответственного на запросы Оператора эксплуатации ИЭП, Минкомсвязь России оставляет за собой право блокировать все Центры обслуживания данного Оператора выдачи ключа ПЭП. | |
| фамилия | <i>Фамилия руководителя федерального государственного учреждения МСЭ</i> |
| имя | <i>Имя руководителя федерального государственного учреждения МСЭ</i> |
| отчество | <i>Отчество руководителя федерального государственного учреждения МСЭ</i> |
| должность | <i>Должность руководителя федерального государственного учреждения МСЭ</i> |
| рабочий телефон | <i>Рабочий телефон руководителя федерального государственного учреждения МСЭ</i> |
| мобильный телефон | |
| адрес электронной почты | <i>Адрес электронной почты федерального государственного учреждения МСЭ</i> gbmse**@fbmse.ru |

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. N 2611-р прошу внести организацию в регистр органов и организаций, имеющих право создания (замены) и выдачи ключа простой электронной подписи.

*Руководитель – главный эксперт
по МСЭ субъекта Российской Федерации* _____ / _____ /