

МИНТРУД РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**ГЛАВНОЕ БЮРО МЕДИКО-
СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

Руководителям экспертных
составов и бюро-филиалов ФКУ
«ГБ МСЭ»
Минтруда России

Об оформлении документов в случае самостоятельного обращения граждан

Направляем рекомендации и разъяснения по вопросу оформления документов по результатам медико-социальной экспертизы (МСЭ) в случае если организация, оказывающая лечебно-профилактическую помощь, орган, осуществляющий пенсионное обеспечение, либо орган социальной защиты населения отказали гражданину в направлении на медико-социальную экспертизу.

Пунктом 19 «Правил признания лица инвалидом», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2006 № 95, предусмотрено самостоятельное обращение гражданина в бюро со справкой об отказе в направлении на медико-социальную экспертизу, выданной медицинской организацией, оказывающей лечебно-профилактическую помощь (органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, органом социальной защиты населения).

В соответствии с п. 10 «Административного регламента по предоставлению государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы» (Административный регламент), утвержденного Приказом Минздравсоцразвития России от 11.04.2011 № 295, максимально допустимое время предоставления государственной услуги в бюро, с учетом времени, необходимого для составления программы дополнительного обследования, не может превышать 30 календарных дней с даты подачи гражданином (его законным представителем) заявления о проведении медико-социальной экспертизы.

В случае самостоятельного обращения гражданина специалисты бюро проводят его осмотр и по его результатам разрабатывают программу дополнительного обследования. В разделе ЕАВИИАС «программа дополнительного обследования» ставится отметка в окошке «ПДО требуется», делается запись в Перечне видов дополнительного обследования с указанием срока проведения мероприятий и в соответствии с п. 52.3.1. протокола дальнейшее его ведение

прекращается.

В случае согласия гражданина с ПДО после ее выполнения рассматривается вопрос о наличии у него ограничений жизнедеятельности, заводится новый протокол, выносится экспертное решение.

В случае отказа гражданина от ПДО, что подтверждается его заявлением по форме, предложенной в п. 58 Административного регламента, так же заводится новый протокол. В обязательном порядке выносится экспертное решение на основании имеющихся данных, и в акте медико-социальной экспертизы (разделе ЕАВИИАС «Документы-основания») делается соответствующая запись о принятом решении на основании имеющихся данных.

В случае согласия гражданина с ПДО, но не предоставления результатов ПДО в указанный срок, рассматривается вопрос о наличии у него ограничений жизнедеятельности, заводится новый протокол, выносится экспертное решение на основании имеющихся данных, и в акте медико-социальной экспертизы (разделе ЕАВИИАС «Документы-основания») делается соответствующая запись о принятом решении на основании имеющихся данных.

В любом случае гражданин (его законный представитель) может обжаловать решение бюро в главное бюро в месячный срок.

Заместитель руководителя-главного эксперта
по медико-социальной экспертизе