

Рекомендации по организации работы федеральных учреждений медико-социальной экспертизы в условиях пандемии и сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Методические рекомендации

1. Общие положения.

1. Рекомендации предназначены для использования при организации работы учреждений медико-социальной экспертизы в условиях пандемии и сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

2. С учетом складывающейся эпидемиологической обстановки особенности применения отдельных положений настоящих методических рекомендаций могут уточняться с учетом актуальных рекомендаций Роспотребнадзора.

3. Приоритетной задачей учреждений медико-социальной экспертизы является бесперебойное функционирование, оказание качественной услуги по медико-социальной экспертизе, обеспечение эпидемиологически безопасных условий освидетельствования граждан и труда специалистов.

4. В случае появления угрозы пандемии и сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 необходимо обеспечить следующие основные мероприятия:

- принятие локальных актов, содержащих мероприятия по предупреждению распространения коронавирусной инфекции, в том числе мероприятия по уменьшению доли очных освидетельствований и увеличению доли заочных и выездных освидетельствований граждан;

- сокращение числа проводимых очных освидетельствований граждан в бюро медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ) и главных бюро, увеличения освидетельствований в заочной форме, организовав учет сведений о проводимых освидетельствованиях очно, заочно и выездных освидетельствованиях в соответствие с Правилами признания лица инвалидом, в случае если Правительством Российской Федерации не приняты иные особенности их применения;

- информирование граждан о мерах по недопущению распространения коронавирусной инфекции, принятых в учреждении, включая сведения о преимущественном заочном освидетельствовании граждан,

- обеспечение взаимодействия с органами исполнительной власти в субъекте Российской Федерации в целях синхронизации принимаемых мер.

5. В целях недопущения распространения пандемии заболевания коронавирусной инфекцией COVID-19 необходимо обеспечить следующие профилактические и дезинфекционные мероприятия:

6. Перед открытием проводится влажная уборка с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия, разрешенных к применению в установленном порядке.

Система вентиляции очищается, проводится проверка эффективности ее работы.

7. Ограничиваются контакты между сотрудниками, не связанных общими задачами и производственными процессами.

8. Ежедневно, перед началом работы осуществляется контроль температуры тела работников с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и/или признаками инфекционного заболевания.

9. Сотрудники обслуживают посетителей с применением защитных масок и перчаток.

10. Работники на рабочих местах обеспечиваются запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами, перчатками. Организовывается контроль за использованием указанных средств.

11. Запрещается прием пищи на рабочих местах. Прием пищи осуществляется в столовой для сотрудников или специально выделенной комнате с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком с учетом соблюдения дистанции не менее 1,5 метров.

12. Организовывается предварительная запись граждан для посещения учреждения МСЭ.

13. В местах, где возможно скопление людей, обеспечивается соблюдение дистанции между гражданами не менее 1,5 метров с нанесением сигнальной разметки.

14. Граждане допускаются в помещение МСЭ при наличии защитной маски.

15. Организовываются при входе в учреждения МСЭ обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками.

16. Рекомендуются установка защитных экранов в местах взаимодействия с посетителями.

17. Проводится ежедневная влажная уборка помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, гардеробной и

туалетных комнат) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. Дезинфекция с кратностью обработки каждые 2 - 4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники.

18. При наличии технической возможности обеспечивается регулярное проветривание (каждые 2 часа) помещений.

19. Осуществляется сбор использованных масок и перчаток сотрудников и посетителей в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО.

20. Организовывается информирование посетителей и работников путем размещения текстовой и визуальной информации о необходимости соблюдения мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции. Необходимая информация размещается на официальном сайте.

21. Исключается проведение массовых мероприятий.

II. Особенности применения нормативных правовых актов в условиях пандемии и сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

Вопросы реализации Временного порядка признания лица инвалидом.

Правительством Российской Федерации принято постановление от 9 апреля 2020 г. № 467 «О временном порядке признания лица инвалидом» (далее – Временный порядок), которым введен временный, особый порядок признания лица инвалидом на срок до 1 октября 2020 г.

Временный порядок предусматривает исключительно заочное, без личного участия граждан, установление инвалидности, на основании данных, указанных в направлениях медицинскими организациями. Также Временным порядком предусмотрено автоматическое продление группы инвалидности и категории «ребенок-инвалид» тем гражданам, срок переосвидетельствования которых наступает в период с 1 марта по 1 октября 2020 года на срок шесть месяцев, начиная с даты, до которой была установлена инвалидность при предыдущем освидетельствовании.

Также Правительством Российской Федерации принято постановление от 15 апреля 2020 г. № 511 «О временном порядке установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и разработки программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания» (далее – Временный порядок установления СУПТ), которым введен временный, особый порядок установления степени УПТ

и выдачи справки о результатах установления степени УПТ и программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания) также на срок до 1 октября 2020 г.

Признание гражданина инвалидом, на которого распространяется действие Временного порядка, при отсутствии направления на медико-социальную экспертизу указанного гражданина, выданного медицинской организацией, органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, либо органом социальной защиты населения, осуществляется путем продления ранее установленной группы инвалидности (категории «ребенок-инвалид»), причины инвалидности, а также разработки новой индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), включающей ранее рекомендованные реабилитационные или абилитационные мероприятия.

В информационной системе по проведению медико-социальной экспертизы (ЕАВИИАС МСЭ): перед продлением инвалидности специалистам МСЭ необходимо обязательно проверить не прошел ли уже гражданин очередное переосвидетельствование, наличие заявления/направления в разделе «Заявления/Направления» и в случае, если оно имеется – создать процедуру нового заочного освидетельствования в штатном режиме (со сроком 1 год, 2 года и иное) в соответствии с Правилами признания лица инвалидом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2006 № 95.

Продление инвалидности на 6 месяцев необходимо осуществлять только в случае отсутствия направления на медико-социальную экспертизу указанного гражданина, выданного медицинской организацией, органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, либо органом социальной защиты населения для проведения очередного освидетельствования.

Данный функционал уже реализован в ЕАВИИАС МСЭ, и порядок действий не отличается от порядка продления по Временному порядку признания лица инвалидом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.04.2020 № 467.

Продление на 6 месяцев ранее установленной группы инвалидности (категории «ребенок-инвалид»), причины инвалидности, а также разработки новой индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), включающей ранее рекомендованные реабилитационные или абилитационные мероприятия доступно в ЕАВИИАС МСЭ за 2 недели до наступления даты, до которой была установлена инвалидность при предыдущем освидетельствовании и 2 месяца после наступления даты, до которой была установлена инвалидность при предыдущем освидетельствовании. .

Возможность продления доступна следующим группам пользователей: врач по МСЭ, руководитель бюро, руководитель экспертного состава, руководитель учреждения.

В ЕАВИИАС МСЭ реализован функционал поиска предыдущей медико-социальной экспертизы. Для продления группы инвалидности и категории «ребенок-инвалид» тем гражданам, срок переосвидетельствования которых наступает в период с 1 марта по 1 октября 2020 года на срок шесть месяцев в расширенном поиске необходимо загрузить фильтр «Продление инвалидности на 6 мес.» из Избранного с помощью кнопки.

Если у гражданина поменялись персональные данные, то вначале необходимо провести ему медико-социальную экспертизу в целях изменения персональных данных и только после выгрузки её результатов в Федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр инвалидов» (далее - ФГИС ФРИ) провести медико-социальную экспертизу в целях установления (продления) инвалидности по Временному порядку.

Продление инвалидности в случае, если до этого у гражданина была группа инвалидности.

1. Открыть последнюю процедуру МСЭ гражданина и в меню «Действия» выбрать пункт «Продлить инвалидность на 6 месяцев»:

2. В появившемся окне «Продление инвалидности» необходимо выбрать Бюро/ЭС, от которого будет создано МСЭ и нажать на кнопку «Создать». ФИО, дата рождения, группа инвалидности и новый срок инвалидности (6 месяцев) недоступны для редактирования.

3. Будет создана новая процедура осуществления МСЭ в статусе «Завершено», форма проведения «Заочно», в которое скопируются все данные из предыдущей процедуры МСЭ. в том числе решения, заключения и реабилитационные мероприятия.

В созданном процедуре МСЭ будут доступны для редактирования следующие параметры: Список врачей на вкладке «Клинико-функциональные данные» Руководитель бюро (главного бюро. Федерального бюро).

4. В новой процедуре МСЭ в документы-результаты необходимо добавить Выписку/справку об установлении инвалидности и ИПРА и перевести МСЭ в статус «Завершено (Документы выданы)».

Создание процедуры МСЭ для установлении группы инвалидности в случае, если до этого гражданине была установлена категория «ребенок-инвалид».

Продление инвалидности гражданину, которому ранее была установлена категория «ребенок-инвалид» до достижения возраста 18 лет, срок переосвидетельствования которого наступил в период с 1 октября 2020 года по 1 апреля 2021 года, осуществляется путем установления I, II или III группы инвалидности на срок шесть месяцев.

Если гражданину была установлена категория «ребенок-инвалид» до 18 лет, и он попадает в период действия Временного порядка, медико-социальную экспертизу необходимо создать через раздел «Предварительная запись на МСЭ», так же это используется и в случае, если гражданин был признан ребенком - инвалидом до 2014 года. После продления инвалидности, реабилитационные мероприятия для индивидуальной программы реабилитации (абилитации) инвалида (ребенка-инвалида) (далее – ИПРА инвалида (ребенка-инвалида)) вносятся вручную.

При создании процедуры медико-социальной экспертизы в пункте 1 формы протокола проведения медико-социальной экспертизы гражданина в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы «дата подачи заявления», заполняется текущей датой в день создания продлеваемой медико-социальной экспертизы.

Срок инвалидности рассчитывается на срок 6 месяцев со дня, следующего за днём рождения ребенка - инвалида. Например: дата рождения: 07.01.2003, срок инвалидности будет рассчитан с 08.01.2021 до 08.07.2020.

Особое внимание при проведении медико-социальной экспертизы данной категории граждан следует уделить уточнению персональных данных (паспортные, СНИЛС и др.), так как они за время прошедшее с момента последнего освидетельствования могли измениться.

Порядок действий:

1. Создать новую процедуру МСЭ с целью установления инвалидности и разработки ИПРА (форма проведения – заочно, место проведения - по месту нахождения учреждения МСЭ).

2. В результатах предыдущей экспертизы указать: Срок инвалидности, установленный в предыдущей экспертизе - до 18 лет: дату окончания инвалидности (должна входить в период с 1 марта 2020 года по 1 марта 2021 года) наличие инвалидности: категория «ребенок-инвалид».

3. При проведении медико-социальной экспертизы в разделе «Решения, заключения учреждения МСЭ» в поле «Инвалидность установлена» выбрать срок «6 месяцев».

Срок инвалидности «6 месяцев» появляется только в случае, если в результатах предыдущей экспертизы указаны все параметры из предыдущего пункта данной инструкции.

4. Провести освидетельствование и перевести в статус «Завершено» (документы выданы).

Проверки на заполнение полей «Кем направлен», «Наименование направившей организации» в разделе «Данные по порядку проведения МСЭ» и «Рост», «Вес» в разделе «Клинико-функциональные данные» в медико-социальной экспертизе сроком на 6 месяцев отключены. В случае отсутствия этих данных заполнять соответствующие поля не нужно.

Общие вопросы.

В случае предоставления гражданином справки, предусмотренной пунктом 19 Правил (при отказе медицинской организации, органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, либо органа социальной защиты населения в направлении гражданина на медико-социальную экспертизу) Учреждение делает запрос в медицинскую организацию с просьбой о направлении имеющихся медицинских документов гражданина. Аналогичный запрос необходимо направить гражданину с просьбой представления имеющихся медицинских документов в электронном виде, либо почтовым отправлением. После получения медицинских документов медико-социальная экспертиза проводится заочно, по имеющимся данным.

При проведении медико-социальной экспертизы заочно необходимо максимально учесть индивидуальные особенности при разработке индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, особенно это актуально для граждан, которым инвалидность была давно установлена бессрочно или до 18 лет, обратившихся в учреждение МСЭ только в целях изменения ИПРА, путем усиления взаимодействия с медицинскими организациями в целях получения актуальных данных, подтверждающих стойкое нарушение функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами;

При заочном проведении медико-социальной экспертизы в целях проведения комплексной оценки степени нарушенных функций особое внимание необходимо также уделять уточнению и анализу данных по сопутствующей патологии.

При выявлении граждан, инвалидность которым была установлена в другом субъекте Российской Федерации необходимо направлять запрос в Федеральное

бюро о загрузке электронного дела в базу данных ЕАВИИАС МСЭ субъекта Российской Федерации, где осуществляется пенсионирование.

Запрос направлять на электронный адрес <данные изъяты> с темой «запрос электронного дела» и с приложением списка с указанием СНИЛС граждан, дела которых отсутствуют в базе данных субъекта.

При получении поручения Федерального бюро на выгрузку медико-экспертного дела они должны быть выгружены соответствующим Главным бюро по субъекту в срок 1 рабочего дня.

В случае выявления граждан, в отношении которых были изменены решения главными бюро медико-социальной экспертизы, Федеральным бюро в порядке обжалования либо в порядке контроля за решениями, принятыми соответственно бюро, главным бюро медико-социальной экспертизы продление инвалидности производится соответственно в экспертном составе Главного бюро или Федерального бюро.

Если справка об инвалидности выдавалась в бюро, а ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) в экспертном составе Главного бюро, то продление справки проводится в бюро, а продление ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) в экспертном составе Главного бюро.

Учреждения медико-социальной экспертизы при извещении гражданина, впервые признанного инвалидом, о результатах проведенного освидетельствования и разъяснении ему порядка обжалования должны дополнительно получать от него согласие на предоставление его контактных данных в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации.

В этих случаях учреждением медико-социальной экспертизы составляется акт с указанием информации о дате, способе информирования гражданина (по телефону, по электронной почте) о признании его инвалидом и получения от него согласия (не согласия) на передачу контактных данных в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Акт).

Акт подписывается руководителем бюро медико-социальной экспертизы, уполномоченным заместителем руководителя главного (Федерального) бюро медико-социальной экспертизы заверяется печатью учреждения и приобщается к делу медико-социальной экспертизы гражданина, а скан копия Акта прикрепляется в разделе «Документы основания».

При формировании в ЕАВИИАС МСЭ реестра выданных справок для передачи в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации автоматически будет выведена дополнительно две графы: (впервые/повторно) и номер телефона, для лиц, впервые признанных инвалидами. При получении

согласия на передачу номера телефона, номер телефона оставляете, при несогласии гражданина номер телефона удаляется.

В случае, если сведения о гражданине (СНИЛС, дата рождения и др. параметры) в последнем МСЭ гражданина не соответствуют данным из списка, предоставленного из ПФР, необходимо внести изменения в Реестр граждан.

В случае, если гражданин из списка ПФР не найден во ФГИС ФРИ или не найдено МСЭ – необходимо обратиться в службу технической поддержки ЕАВИИАС МСЭ.

Вопросы реализации Временного порядка установления СУПТ

При получении списка пострадавших на производстве, у которых степень утраты профессиональной трудоспособности (УПТ), либо программа реабилитации пострадавшего на производстве вследствие трудового увечья или профессионального заболевания (ПРП) заканчивается в период действия Временного порядка установления СУПТ по УПТ с 1 марта 2020 года по 1 марта 2021 года прежде чем приступить к автоматическому продлению проверить их по базе данных Единой автоматизированной вертикально-интегрированной информационно-аналитической системы по проведению медико-социальной экспертизы (ЕАВИИАС МСЭ), на предмет не прошел ли пострадавший очередное переосвидетельствование, после этого через раздел «предварительная запись» создать медико-социальную экспертизу с целью установления УПТ, либо разработки ПРП и «заочно» установить тот же размер УПТ и тот же объем реабилитационных мероприятий в ПРП, как в предыдущем освидетельствовании, сроком на 6 месяцев.

В графе «трудонаправленность», «учет в службе занятости населения» необходимо выбрать значение «нет».

В графе «Заключение о выполнении предыдущей программы» необходимо выбрать значение «программа не выполнялась».

В решении об установлении процентов выбрать срок «6 месяцев».

В обосновании экспертного решения указать: в соответствии с Временным порядком установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и разработки программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.

В «Документах-результатах» добавить справку об установлении УПТ или ПРП и перевести МСЭ в статус «Завершено (документы выданы)».

Выгрузка дел из ЕАВИИАС МСЭ для передачи в другое ГБ МСЭ

При выявлении граждан, инвалидность которым была установлена в другом субъекте Российской Федерации необходимо направить внутриведомственный запрос через АИС «Портал МСЭ» (<данные изъяты>) о загрузке электронного дела в данных ЕАВИИАС МСЭ субъекта Российской Федерации, где осуществляется пенсионирование. В запросе обязательно установить флаг «Запрос дела из ЕАВИИАС МСЭ». Для фильтрации запросов на Портале МСЭ, поступивших для выгрузки, дел для продления необходимо в разделе «Внутриведомственные запросы» - «Поиск запроса» установить флаг «Запрос дела из ЕАВИИАС МСЭ».

В случае поступления в учреждение запроса дела из ЕАВИИАС МСЭ необходимо выгрузить его в АРМ Администратора в разделе «Передача данных». Перед выгрузкой дела в поле «Бюро-получатель» необходимо выбрать ГБ МСЭ, в которое будет выгружаться дело. Для поиска дела гражданина можно воспользоваться следующими фильтрами: номер дела и ФИО гражданина.

Для продления МСЭ достаточно дела без файлов, поэтому флаг «Выгрузить с файлами» устанавливать не нужно.

После выбора дела необходимо нажать на кнопку «Выгрузить», сохранить пакет с данными и приложить его к ответу на входящий внутриведомственный запрос.

После получения пакета с данными необходимо загрузить его в АРМ Администратора в разделе «Передача данных» - «Загрузить дела МСЭ».

Рекомендуемые типовые локальные акты для организации работы

Федеральное казённое учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по субъекту Российской Федерации» Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
ПРИКАЗ

«__» _____ 2020 г.

№ ____

**Об организации работы во исполнение постановления
Правительства Российской Федерации от ____ № ____
«О Временном порядке признания лица инвалидом»**

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от ____ № ____ «О Временном порядке признания лица инвалидом» (далее – Порядок),

п р и к а з ы в а ю:

1. Специалистам отдела _____ организовать выборку согласно реестру, представляемому ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России, о гражданах срок, переосвидетельствования которых наступает в период действия Временного порядка;

Ответственный: начальник отдела – Ф.И.О.

2. Специалистам отдела _____ ежедневно осуществлять мониторинг количества поступивших в Учреждение направлений на медико-социальную экспертизу граждан, указанных в п. 1 приказа, в целях своевременного исключения их из списков на автоматическое продление;

Ответственный: начальник отдела Ф.И.О.

3. Специалистам отдела _____ распределять граждан из выборки по бюро/экспертным составам с учетом их нагрузки;

Ответственный: начальник отдела Ф.И.О.

4. Руководителям бюро/экспертных составов после проведения проверки направлений на медико-социальную экспертизу граждан, в том числе, направленных впервые, организовать информирование граждан по средствам телефонной связи о проведении медико-социальной экспертизы заочно в целях уточнения персональных данных и получения согласия/несогласия на

предоставление контактных данных в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации;

5. В случае согласия гражданина на предоставление контактных данных в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации составлять акт с указанием информации о дате, способе информирования гражданина (по телефону, по электронной почте) о признании его инвалидом и получения от него согласия (не согласия) на передачу контактных данных в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации (форма Акта прилагается).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Руководитель главный эксперт по медико-социальной экспертизе

Ф.И.О.

АКТ
получения согласия/несогласия на представление
контактных данных в Пенсионный Фонд Российской Федерации

« ____ » _____ 2020 г. « ____ »

(указать дату, время, должность и ФИО специалиста, проводившего беседу с гражданином)

от гражданина _____ .« ____ »

_____ года рождения,

проживающего _____ по

адресу: _____

(указать ФИО, дату рождения и адрес проживания) (по телефону (указать номер или указать другой вид связи)

_____ по _____

_____ (по телефону, указать номер или указать другой вид связи)

было получено согласие на передачу его контактных данных в Пенсионный Фонд Российской Федерации.

Дата « ____ » _____ 2020 г.

(Должность специалиста)
специалиста)

(ФИО специалиста)

(Подпись

Руководитель бюро медико-социальной экспертизы

(уполномоченный заместитель руководителя

Главного (Федерального) бюро

подпись

Ф.И.О.

Федеральное казённое учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по субъекту Российской Федерации» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

ПРИКАЗ

«__» _____ 2020 г.

№ __

**Об организации работы во исполнение постановления
Правительства Российской Федерации от ____ № ____
«О Временном порядке установления степени утраты
профессиональной трудоспособности в результате несчастных
случаев на производстве и профессиональных заболеваний и
разработки программы реабилитации пострадавшего в результате
несчастного случая на производстве и профессионального заболевания»**

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от ____ № ____ «О Временном порядке установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и разработки программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания» (далее – Порядок),

п р и к а з ы в а ю:

1. Специалистам отдела _____ организовать выборку согласно реестру, представляемому ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России, о гражданах срок, переосвидетельствования которых наступает в период действия Временного порядка;

Ответственный: начальник отдела – Ф.И.О.

2. Специалистам отдела _____ ежедневно осуществлять мониторинг количества поступивших в Учреждение направлений на медико-социальную экспертизу граждан, указанных в п. 1 приказа, в целях своевременного исключения их из списков на автоматическое продление;

Ответственный: начальник отдела Ф.И.О.

3. Специалистам отдела _____ распределять граждан из выборки по бюро/экспертным составам с учетом их нагрузки;

Ответственный: начальник отдела Ф.И.О.

4. Руководителям бюро/экспертных составов после проведения проверки направлений на медико-социальную экспертизу граждан, в том числе, направленных впервые, организовать информирование граждан по средствам телефонной связи о проведении медико-социальной экспертизы заочно в целях уточнения персональных данных и получения согласия/несогласия на предоставление контактных данных в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации;

5. В случае согласия гражданина на предоставление контактных данных в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации составлять акт с указанием информации о дате, способе информирования гражданина (по телефону, по электронной почте) о признании его инвалидом и получения от него согласия (не согласия) на передачу контактных данных в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации (форма Акта прилагается).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Руководитель главный эксперт по медико-социальной экспертизе

Ф.И.О.

АКТ
получения согласия/несогласия на представление
контактных данных в Пенсионный Фонд Российской Федерации

« ____ » _____ 2020 г. « ____ »

_____ (указать дату, время, должность и ФИО специалиста, проводившего беседу с гражданином)

от гражданина _____ .« ____ »

_____ года рождения,

проживающего _____ по

адресу: _____

(указать ФИО, дату рождения и адрес проживания) (по телефону (указать номер или указать другой вид связи)

_____ по _____ (по телефону, указать номер или указать другой вид связи)

было получено согласие на передачу его контактных данных в Пенсионный Фонд Российской Федерации.

Дата « ____ » _____ 2020 г.

_____ (Должность специалиста)

_____ (Подпись специалиста)

_____ (ФИО специалиста)

Руководитель бюро медико-социальной экспертизы

(уполномоченный заместитель руководителя

Главного (Федерального) бюро

подпись

Ф.И.О.

Федеральное казённое учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по субъекту Российской Федерации» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

ПРИКАЗ

«__» _____ 2020 г.

№

—

Об информировании граждан о продлении инвалидности/степени утраты профессиональной трудоспособности в соответствии с Временными порядками

Во исполнение положений постановления Правительства Российской Федерации от ____ № ____ «О Временном порядке признания лица инвалидом» и постановления Правительства Российской Федерации от ____ № ____ «О Временном порядке установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и разработки программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Бюро/экспертным составам при проведении медико-социальной экспертизы по продлению ранее установленной инвалидности/степени утраты профессиональной трудоспособности 2 раза в неделю формировать на граждан, которым продлены решения на 6 месяцев, Реестр передачи выписок из актов освидетельствования гражданина, признанного инвалидом/Реестр передачи выписок из актов освидетельствования о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах;

2. Выписку, подтверждающую факт установления инвалидности гражданину, направлять в орган, осуществляющий его пенсионное обеспечение, в 3-дневный срок;

3. Справку, подтверждающую факт установления инвалидности/факт установления степени утраты профессиональной трудоспособности направлять гражданину почтовым отправлением с соблюдением требований законодательства Российской Федерации;

4. В случае закрытия отделений почтовой связи, документы, оформленные по результатам медико-социальной экспертизы, хранятся в соответствующем бюро медико-социальной экспертизы и экспертном составе по реестру.

5. Реестры хранятся в бюро и экспертных составах в отдельной папке в хронологическом порядке.

6. Ответственными за проведение медико-социальной экспертизы по продлению сроков инвалидности, категории «ребенок-инвалид», формирование и хранения Реестров, и подготовку направления документов- результатов почтовым отправлением назначить руководителей бюро, экспертных составов.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Руководитель бюро медико-социальной экспертизы

(уполномоченный заместитель руководителя

Главного (Федерального) бюро

подпись

Ф.И.О.